

## **Verbale n°15**

Giorno 21- 12- 2017, alle ore 17:30, nei locali dell'Istituto Comprensivo di San Piero Patti, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Programma annuale e.f.2018;
3. Variazione di bilancio e. f. 2017;
4. Accordo di partenariato con CET Montalbano;
5. Rinnovo accordo di partenariato con “ Società Cooperativa Sociale Progetti Alternativi 2000” ;
6. Progetto “Valorinrete” – Accordo MIUR Fgc;
7. D.L. 148/2017 art. 19 bis – Uscita alunni minori di 14 anni coordinato con la legge di conversione 4 dicembre 2017 n. 172;
8. Aggiornamento criteri di selezione per il reclutamento esperti PON 2014/2020 e Progetti PTOF;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti: per la COMPONENTE DOCENTI: SERIO MARIA RITA, RAFFAELE GAETANA, ARLOTTA MARIA ELENA, BARBITTA CARMELO, BALBI STELLA; per la COMPONENTE GENITORI: CAMPISI MARIA, CORRENTE MARIA GABRIELLA, COTTONE MANUELA, GENES MARIA LUCIA, LAQUIDARA SABINA, MACULA CATERINA; per la COMPONENTE ATA: PANTANO GIUSEPPINA, GRANATA NATALINA. Risultano assenti: il D.S. GRAZIANO CLOTILDE, il presidente del Consiglio di Istituto LIMINA ANTONINO; per la componente docenti risultano assenti LANZELLOTTI SANTA, GURGONE IDA e ROSSELLO MARIA.

Presiede il vicepresidente COTTONE MANUELA, Verbalizza l'insegnante ARLOTTA MARIA ELENA.

Constatata la presenza del numero legale, il vicepresidente dichiara aperta la seduta e si passa a discutere i punti all'ordine del giorno

### **PUNTO I -Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.**

Viene data lettura del verbale della seduta precedente e , constatato che non sussiste difformità tra quanto discusso e quanto verbalizzato, il Consiglio lo approva all'unanimità.

### **PUNTOII - Programma annuale e.f.2018;**

Il Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore S.G.A., predispone la relazione che è stata approvata dalla Giunta esecutiva nella seduta del 10/11/2017 e, posta agli atti, fa parte integrante del presente verbale.

In sintesi la situazione strutturale dell'Istituto è la seguente:

- Alunni di scuola infanzia: 125 – primaria: 263 – secondaria: 155 – Totale 543;
- Docenti (organico di diritto): infanzia 15 - primaria 41 - secondaria 20 - Totale 76 ;
- ATA (organico di diritto):D.S.G.A. 1 – Assist. amm.vi 4 – collabor. scol. 12 –Totale 17;
- Classi/sezioni: Infanzia 7 – Primaria 21 - Secondaria 9 – Totale 37;
- Plessi scolastici: 8.

Ulteriori dati relativi all'Istituto ed alle attività programmate sono contenuti nel P.T.O.F. per l'a.s. 2017/18 e nelle schede di sintesi.

## **PREVISIONE ENTRATE**

Aggr.	Voce	Denominazione	Importo
		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	
1	1	Avanzo di amministrazione non vincolato	2.711,58
1	2	Avanzo di amministrazione vincolato	212.228,47
		<b>Finanziamenti dello Stato</b>	
2	1	Dotazione ordinaria dello Stato (vedi e-mail) – per retribuzioni ex - L.S.U. e alunni H	59.300,47
		<b>Finanziamenti della Regione</b>	
3	1	Dotazione ordinaria - funzionamento amministrat. e didattico: D.A. N. 5.620 – 18/07/2017 – Tabella 1 – A e B	10.234,64
		<b>Finanziamenti enti locali</b>	
4	5	Contributo del Comune Librizzi per Assist. igienico sanitaria	750,00
		<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>285.225,16</b>

### PREVISIONE SPESE

Aggr.	Voce	Denominazione e descrizione attività	Importo
A	A01	<b>Funzionamento amministrativo generale</b> - Spese per il Funzionamento amministrativo come da piano conti e scheda: cancelleria, materiale di pulizia, materiale antinfortunistico, manutenzione attrezzature, spese di software e registri on-line, ADSL, spese postali e bancarie, compenso per i revisori dei conti, compensi per assistenza sanitaria e servizio di prevenzione e protezione, giornali e riviste, indennità di missione e rimborso spese.	<b>10.709,58</b>
	A02	<b>Funzionamento didattico generale</b> – Spese per il Funzionamento didattico come da piano conti e scheda: acquisto materiale di facile consumo, manutenzione attrezzature e sussidi, rete re. sa. bes. a.s. 2017/18.	<b>2.036,64</b>
	A03	<b>Spese di personale</b> - Spese di personale come da piano conti e scheda: retribuzioni al personale ex-L.S.U..	<b>98.208,29</b>
	A04	<b>Spese di investimento</b> – Si prevede acquisto di hardware ed attrezzature;	<b>3.189,43</b>
	A05	<b>Manutenzione edifici</b> – Si prevedono spese di manutenzione degli edifici scolastici dei 4 Comuni.	<b>3.776,59</b>
P	P01	<b>Progetto Formazione Personale</b> – Previsti corsi di formazione per il personale docente ed A.T.A..	<b>388,06</b>
	P02	<b>Progetto visite guidate e viaggi d'istruzione</b> - Previsti viaggio d'istruzione e visite guidate con contributi degli alunni secondo le destinazioni che saranno stabilite dal collegio docenti.	<b>1.066,26</b>
	P03	<b>Progetti per Alunni H</b> -Previsto l'acquisto di materiale didattico per gli alunni portatori di handicap.	<b>1.465,32</b>
	P06	<b>Progetti di Assistenza e Integrazione</b> – previsto acquisto di materiale didattico e assistenza igienico sanitaria;	<b>1.101,97</b>
	P08	<b>Progetto Manutenz. Attrezz.</b> – D.Lgs 81/08 - Saranno effettuate spese di manutenzione delle attrezzature e impianti ai sensi del D.Lgs. 81/08.	<b>168,62</b>
	P09	<b>Progetti a carico Fondi P.T.O.F.</b> – sono previsti corsi con esperti esterni, per la scuola infanzia, primaria e secondaria, nonché acquisto di materiale didattico.	<b>6.446,49</b>

P22	<b>SPESE PER SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI – LIBRIZZI</b> – Si tratta di somme assegnate dal Ministero per la messa in sicurezza e l'adeguamento sismico delle scuole del comune di Librizzi. La gestione del progetto è in corso.	<b>15.395,28</b>
P29	<b>Scuola Sicura</b> – Sono previsti corsi di formazione per il personale ai sensi del d.lgs. 81/08.	<b>896,03</b>
P31	<b>Progetto EI-PASS</b> – Si tratta di un progetto finanziato dai genitori degli alunni per la preparazione e lo svolgimento degli esami EI-PASS Junior destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria. Si prevede inoltre l'acquisto di materiale didattico.	<b>564,00</b>
P34	<b>Progetto decoro immobili scolastici</b> – Il progetto nasce nel 2016 per la gestione destinata alla manutenzione straordinaria dell'I.C. Cesareo di Sant'Agata di Militello ( MEIC87900R ) e per i Plessi Scolastici: infanzia, primaria e secondaria di 1° grado della sede centrale e della scuola secondaria di 1° grado di Montalbano Elicona.	<b>58.856,00</b>
P35	<b>Progetto Atelier Creativi</b> – Il progetto prevede la creazione di un laboratorio per ricreare quadri robot, oggetti parlanti e acquisto di attrezzature finalizzate allo studio, modellazione, realizzazione e controllo di microturbine eoliche e idrauliche che sfruttino le risorse naturali abbondanti nel nostro territorio come la presenza di parco eolico e ricchezza d'acqua. Se ne prevede il completamento durante il corso dell'anno.	<b>15.000,00</b>
P36	<b>PON 10.1.1 – A-FSEPON-SI-2017-102</b> – Il progetto di cui all'obiettivo specifico 10.1 e l'azione 10.1.1 è rivolto agli alunni ed ha come finalità la riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche allievi con disabilità.	<b>37.974,00</b>
P37	<b>Progetto Educiamo alla Legalità</b> – Il progetto si pone come finalità quella di formare allievi responsabili con un profondo senso civico alla scoperta dei percorsi nascosti dell'illegalità; avvicinarsi alle regole della convivenza democratica, favorire la cooperazione, la condivisione e la responsabilità. Promuovere, inoltre, il concetto di legalità e cittadinanza attiva tra i giovani studenti, al fine di consolidare il rispetto delle regole, dei valori e favorire il formarsi del legame tra legalità, solidarietà, coesione sociale, corresponsabilità e salvaguardia del bene comune.	<b>3.782,60</b>
P38	<b>Progetto Lotta alla Ludopatia, insieme si vince</b> – Il progetto si svilupperà attraverso il raggiungimento delle seguenti finalità: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) introdurre e guidare i giovani ai valori legati al gioco in quanto espressione di un diritto umano;</li> <li>2) riprendere la tematica del gioco, valorizzandone gli aspetti positivi e riconnotandola dei significati più costruttivi, attraverso la sperimentazione delle sue potenzialità;</li> <li>3) promuovere una nuova cultura della responsabilità e della consapevolezza circa la dipendenza patologica dal gioco ( online gaming addiction ).</li> </ol> <p>Il progetto è stato finanziato per una rete di scuole che comprendono oltre l' IC. Rita Levi- Montalcini anche IC n° 2 di Patti, IC di Gioiosa Marea, IC di San Filippo del Mela, IC di Brolo, Liceo “</p>	<b>24.000,00</b>

		V.Emanuele III “ di Patti.	
R	R98	<b>Fondo di riserva - Fondi non statali</b>	<b>200,00</b>
		<b>TOTALE SPESE</b>	<b>285.225,16</b>

Contestualmente alla presente relazione, si propone la destinazione delle seguenti somme che saranno incassate nel corso dell'anno solare:

- distributori automatici: A1 - Manutenzione Attrezzature.

Si propone altresì che la partita di giro, anticipo al D.S.G.A. per minute spese, sia di € 300,00, come nei precedenti esercizi finanziari.

IL Consiglio d'Istituto, Sentito quanto illustrato dal Dsga e dal Dirigente Scolastico, Visto il D.M. n. 44/2001;

delibera

di approvare, all'unanimità dei presenti, il Programma Annuale 2018 nonché le Relazioni del Dirigente e del DSGA – così come predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta Esecutiva.

Copia del Programma Annuale 2018 (composto da tutta la modulistica prevista), così come prescritto, sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto nonché sul sito web della scuola.

### **PUNTO III - Variazione di bilancio e. f. 2017;**

Il Consiglio d'Istituto, Visto il Programma annuale 2017; Visto che occorre procedere a variazioni del Bilancio per maggiori o minori entrate finalizzate; Visto che occorre procedere a variazioni del piano conti; Visto il regolamento contabile e in particolare il comma 4 dell'art. 6; Viste le seguenti variazioni:

N.	Descrizione	Entr.	Importo	Descrizione	Spese	Importo
1	Contributo famiglie degli alunni per assicurazione a.s. 2017/18	5/2	€ 2.650,50	Assicurazione per responsabilità civile	A1-3/12/3	€ 2.650,00
2	Contributo Comune di San Piero Patti a.s. 2017/18	4/5	€ 1.000,00	Materiale di pulizia igienico-sanitario	A1-2/3/10	€ 1.000,00
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 3.650,50</b>	<b>TOTALE</b>		<b>€ 3.650,00</b>

N.	Descrizione	Entr.	Importo	Descrizione	Spese	Importo
1	Contributo Regione Sicilia – DDG N° 8457 del 22/11/2017 – Periodo sett.-dic. 2017.	3/1	€ 5.729,00	Materiale igienico-sanitario	A1-2/3/10	€ 3.000,00
				Telefonia Fissa	A1-3/8/1	€ 44,18
				Oneri Postali e Telegrafici	A1-4/1/1	€ 1.684,82
				Spese per i Revisori	A1-4/1/7	€ 1.000,00
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 5.729,00</b>	<b>TOTALE</b>		<b>€ 5.729,00</b>

N.	Descrizione	Entr.	Importo	Descrizione	Spese	Importo
2	Contributo stato vari PNSD	2/4/0	€ 2.154,65	Incarichi conferiti a personale	A3-1/10/1	€ 2.154,65
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 2.154,65</b>	<b>TOTALE</b>		<b>€ 2.154,65</b>

Delibera

All'unanimità dei presenti l'approvazione delle suddette variazioni di bilancio

### **PUNTO IV - Accordo di partenariato con CET Montalbano;**

Il Centro Educazione Territoriale di Montalbano Elicona propone un progetto di educazione civica ed ambientale per offrire agli studenti strumenti attivi di integrazione dell'Offerta formativa. Nello specifico si tratteranno i temi delle “variazioni climatiche e delle grandi migrazioni”, con il coinvolgimento di diverse discipline (italiano, lingue, storia, geografia, scienze).

Il progetto viene offerto gratuitamente dal CET.

Il Consiglio d'Istituto, , valutata la validità del progetto e la sua confluenza con il PTOF,  
delibera

all'unanimità dei presenti la sottoscrizione dell'accordo di partenariato con il Centro Educazione Territoriale di Montalbano Elicona.

**PUNTO V - Rinnovo accordo di partenariato con “ Società Cooperativa Sociale Progetti Alternativi 2000” ;**

La Società cooperativa Sociale Progetti Alternativi 2000 di Montalbano Elicona, propone la sottoscrizione di un accordo di partenariato per la partecipazione ad un progetto regionale che dovrebbe prevedere l'arrivo a Montalbano di famiglie di migranti con minori da iscrivere nel nostro istituto. Il Consiglio d'Istituto, valutata la validità della proposta,

delibera

all'unanimità l'approvazione dell'accordo di partenariato con la Società cooperativa Sociale Progetti Alternativi 2000 di Montalbano Elicona.

**PUNTO VI - Progetto “Valorinrete” – Accordo MIUR - FGC;**

Il progetto è nato da un accordo tra MIUR e FGC per la promozione della cultura sportiva nelle classi quarta e quinta della scuola primaria. Il progetto prevede tre ore al mese, con l'ausilio di un esperto che affiancherà l'insegnante di classe.

Il Consiglio d'Istituto, valutata la validità del progetto,

delibera

all'unanimità l'adesione del progetto

**PUNTO VII - D.L. 148/2017 art. 19 bis – Uscita alunni minori di 14 anni coordinato con la legge di conversione 4 dicembre 2017 n. 172;**

Secondo il D.L. 148/2017 art. 19 bis, i genitori possono autorizzare i figli minori di 14 anni ad uscire autonomamente da scuola. Coloro che lo ritengono opportuno in considerazione anche della maturità dei figli devono dichiarare di essere consapevoli che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, ed evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto; che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti; di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni, anche nella salita e discesa dal mezzo di trasporto e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata; nel caso di utilizzo di trasporto scolastico si esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata e nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico e viceversa.

La seguente possibilità dovrà essere inserita anche nel Regolamento d'istituto all'articolo 20 in luogo del periodo “L'uscita dei discenti da soli è da vedersi come possibilità assolutamente residuale”.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti,

delibera

di approvare la suddetta variazione all'art 20 Regolamento d'istituto.

## **PUNTO VIII . Aggiornamento criteri di selezione per il reclutamento esperti PON 2014/2020 e Progetti PTOF;**

Per quanto riguarda i criteri di reclutamento esperti esterni o interni e tutor nei PON, restano validi i criteri generali già stabiliti nel verbale n 8 del 26/10/2016.

Vanno proposti invece i criteri per il reclutamento del personale ATA

I criteri per il reclutamento di personale interno o esterno all'amministrazione integrano quanto previsto nel Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale all'articolo 20.

Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, visti i criteri per il reclutamento del personale interno o esterno all'amministrazione scolastica, all'unanimità dei presenti

Delibera

l'approvazione dei criteri di selezione del personale e le griglie con i descrittori così come di seguito riportato.

Sono prerequisites di ammissione:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
- f. essere in possesso dell'iscrizione all'albo professionale, se previsto.

### **Docenti esterni**

DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
Laurea Vecchio ordinamento/ Magistrale/specialistica	5 p.		
Altra laurea magistrale/specialistica, oltre quella richiesta/ valutata al punto precedente	3 p. per ciascun titolo		
Master/specializzazioni post laurea	3 p. per ciascun titolo		
Abilitazione all'insegnamento, oltre quella richiesta	3 p. per ciascun titolo		
Competenze informatiche certificate	3 p. x ciascun titolo		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti all'incarico richiesto	0,50 p. x corso (max 5 punti)		
Esperienze come tutor in corsi PON, POR	1 p. x corso (max 5 punti)		
Esperienze di progettazione/ valutazione PON/POR	1 p x anno (max 5 punti)		
Esperienze di docenza/esperto corsi PON-POR	1 p. x anno (max 5 punti)		
Esperienze di docenza/esperto corsi FORTIC- DM 61- DL 59 - LIM	1 p. x anno (max 5 punti)		
Esperienze specifiche nel settore richiesto	1 p. x anno (max 5 punti)		

Publicazioni attinenti al settore richiesto	1 p. x ciascuna pubblicazione (max 5 punti)		
---	---	--	--

### Docenti interni

RIF.	DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
A	Laurea Magistrale o Specialistica o Laurea vecchio ordinamento Quadriennale o Quinquennale)			
AB1	Diploma di laurea con votazione fino a 80/110.	5,00		
AB2	Diploma di laurea con votazione da 81/110 a 90/110.	5,50		
AB3	Diploma di laurea con votazione da 91/110 a 100/110.	6,00		
AB4	Diploma di laurea con votazione da 101/110 a 110/110.	6,50		
AB5	Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode	7,00		
B	Laurea Triennale	3,00		
C	Diploma di scuola secondaria di 2° grado			
C1	Diploma con votazione fino a 80/110	1,00		
C2	Diploma con votazione da 81/110 a 90/110	2,00		
C3	Diploma con votazione da 91/110 a 100/110	3,00		
C4	Diploma con votazione da 101/110 a 110/110.	4,00		
D	Diploma di Conservatorio o Accademia delle Belle Arti o ISEF	5,00		
E	Certificazione informatica riconosciuta	2,00		
F	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti - Minimo 30 ore.	0,50 per ciascun corso (max 5 punti)		
RIF.	DESCRIZIONE	PUNTI		
G	Per ogni incarico in progetti POR, PON o IFTS, esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare (escluso l'anno in corso)	1,00 (Max 10 punti)		
H	Incarico di Funzione Strumentale	2 punti x anno (Max 10 punti)		
I	Docenza in disciplina attinente al modulo	2 punto x anno (Max 10 punti)		
L	Esperienza in progetti di istituto attinenti al modulo	1 punti x anno (Max 10 punti)		

### Personale ATA

RIF.	DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	A cura della Commissione
A	Qualifica Professionale	2		

B	Diploma di scuola secondaria di 2° grado	3		
C	Diploma di Laurea	5		
D	Certificazione informatica riconosciuta	2,00		
	Corsi di formazione/aggiornamento presso Enti Formatori Pubblici o riconosciuti - Minimo 20 ore.	0,50 per ciascun corso (max 5 punti)		
E	Per ogni incarico in progetti POR, PON o IFTS, esclusivamente inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare (escluso l'anno in corso)	1,00 (Max 10 punti)		
F	Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza nella scuola	2 punti x anno (Max 10 punti)		
G	Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza	2 punto x anno (Max 10 punti)		

### **PUNTOI X - Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali da discutere.

Non essendoci altre comunicazioni ed esauriti i punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle 18,30.

IL PRESIDENTE

A. Limina

LA SEGRETARIA

Maria Elena Arlotta